



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH



ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)

DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KEPULAUAN ANAMBAS

TAHUN ANGGARAN 2025

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

- A. Latar Belakang** : Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah terdiri dari dua Sub Kegiatan diantaranya Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS, dan Sub kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan. Kegiatan ini di rencanakan untuk memenuhi Gaji Pokok dan Tunjangan serta Tambahan Penghasilan ASN dan pemberian honorarium Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.
- B. Maksud dan Tujuan** : Terlaksananya proses pembayaran Gaji Pokok dan Tunjangan serta Tambahan Penghasilan ASN dan Honorarium Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah
- C. Target/Sasaran** : Terbayarnya Gaji Pokok dan Tunjangan serta Tambahan Penghasilan ASN dan Honorarium Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah
- D. Nama Organisasi** : Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.
- E. Sumber Dana dan Perkiraan Biaya** : a. Sumber dana berasal dari APBD Kabupaten Kepulauan Anambas Tahun Anggaran 2025.
b. Total perkiraan biaya yang diperlukan untuk Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sebesar ***Rp7.474.859.246,00 (Tujuh Miliyar Empat Ratus Tujuh Puluh Empat Juta Delapan Ratus lima PULuh Sembilan Ribu Dua Ratus Empat Puluh Enam Rupiah)***, dengan rincian sebagai berikut:

**RENCANA ANGGARAN BIAYA
SUB KEGIATAN PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN**

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	2	3
1.	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	5.015.059.246,00
2.	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	2.380.000.000,00
JUMLAH		7.395.059.246,00

**RENCANA ANGGARAN BIAYA
SUB KEGIATAN PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN
PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD**

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	2	3
1.	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	79.800.000,00
JUMLAH		79.800.000,00

- F. Ruang Lingkup Kegiatan dan Lokasi Kegiatan** : a. Ruang Lingkup Kegiatan ini meliputi:
- Persiapan Kegiatan
 - Pelaksanaan Kegiatan
 - Pelaporan Kegiatan
- b. Lokasi Kegiatan di Tarempa.
- G. Keluaran Yang Dihasilkan** : Terbayarnya Gaji Pokok dan Tunjangan serta TPP ASN dan Honorarium Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.
- H. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan** : Jangka waktu pelaksanaan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 12 (dua belas) bulan mulai bulan Januari sampai dengan Desember 2025 dengan rincian sebagaimana terlampir.
- I. Tenaga Ahli/Personil** : Untuk melaksanakan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah ini tidak diperlukan tenaga ahli/terampil.
- J. Peralatan Yang Dibutuhkan** : Komputer/Laptop, Printer dan ATK

K. Penutup

: Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah ini disusun untuk dijadikan acuan dan dipedomani sebagaimana mestinya.

Tarempa, 24 Oktober 2024

Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan

Penyelamatan

Selaku Pengguna Anggaran,



Wan Makhdar, S.Pd.SD

Pembina Tk.I (IV/b)

NIP 196911011993101001

LAMPIRAN :

**JADWAL PELAKSANAAN
KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH**

TAHAPAN KEGIATAN	BULAN											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agus	Sep	Okt	Nop	Des
TAHAP PERSIAPAN												
Mengumpulkan data dan bahan administrasi keuangan perangkat daerah												
TAHAP PELAKSANAAN												
Mempersiapkan pengajuan Gaji Pokok dan Tunjangan serta TPP ASN dan Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah												
TAHAP PELAPORAN												
Penyusunan Laporan Kegiatan												

